



Rapportering af resultatlønskontrakt for perioden 2017/18

1. Reformimplementering (25%):

I 2016 blev der vedtaget en gymnasiereform, som indeholder markante ændringer af stx og hf. VGHF skal bruge implementeringen til fortsat at skabe og udvikle attraktive ungdomsuddannelser.

mål:

- Progressionsplan for det faglige samarbejde på studieretningerne
 - Nyt kvalitets- og evalueringssystem
 - STX og HF-uddannelserne udvikles, moderniseres og tilrettelægges, så uddannelserne er attraktive og målrettede.
 - Reformimplementeringen evalueres med inddragelse af lærerkollegiet
- Sikre rammer og faglige udfoldelsesmuligheder i et skoleår med reformimplementering

Progressionsplan for det faglige samarbejde på studieretningerne

Der er udarbejdet en model for det faglige samarbejde, med otte flerfaglige forløb i stx. Forløbene inkluderer i forskellig grad de kompetencer som gymnasiereformen fremhæver: karrierelæring, globalisering, digitalisering og innovation/kreativitet. Elementet med videnskabsteori skal indarbejdes i modellen i det kommende skoleår.

Nyt kvalitets- og evalueringssystem

Med gymnasiereformen fulgte en række ændringer med betydning for en række af skolens styringsdokumenter. I forlængelse af krav indeholdt i gymnasiereformen har bestyrelsen godkendt et nyt kvalitets- og evalueringssystem. Kvalitetssystemet er udarbejdet med input fra skolens samarbejdsudvalg og med inspiration fra UVM's SIP-kurser. Der er også foretaget en omskrivning og revidering af skolens studie- og ordensregler, med input fra samarbejdsudvalget og elevrådet. Alle de nævnte styringsdokumenter er som reglerne foreskriver tilgængelige på skolens hjemmeside. Som en del af kvalitetssikringen indgår den årlige udpegning af indsatsområder der relaterer sig til skolens strategi 2020. Disse vedtages hvert år og er ofte en kombination af nyt og gammelt, forstået på den måde at nogle områder har behov for at blive videreført hen over flere skoleår, med henblik på at opnå resultater, der kan omsættes og indarbejdes i organisationen, mens nye områder for kvalitets- og skoleudvikling tilsvarende identificeres.

Indsatsområderne for det kommende år er blevet identificeret, på baggrund af et oplæg fra ledelsen, drøftet, justeret og præsenteret på to lærermøder. Indsatsområderne prioriteres højt og er dermed styrende for ressourcfordelingen og -tildelingen til medarbejderne, ligesom de nedsatte udvalg har reference til et eller flere indsatsområder og de supplerende handleplaner. Indsatsområderne er ligeledes tilgængelige på skolens hjemmeside og præsenteres også for elevrådet.

Reformimplementeringen evalueres med inddragelse af lærerkollegiet

Til at følge reformimplementeringen på gymnasiet blev der nedsat et reformudvalg, som har evalueret udvalgte elementer af reformen på såvel hf som stx. Resultaterne er fremlagt og drøftet på lærermøder og evalueringerne har blandt andet ført til mindre ændringer af grundforløbet og studieretningsorienteringen. Tilsvarende er fagenes modultal justeret efter første gennemløb, på baggrund af tilbagemeldinger fra fagene.

Sikre rammer og faglige udfoldelsesmuligheder i et skoleår med reformimplementering

Med en reform følger også et behov for opdatering i organisationen. Der er stillet nye faglige krav og bekendtgørelsen indeholder snævre strukturelle krav som skal imødekommes. Der har været afsat ressourcer i hele organisationen til reformimplementering.

UVM har udbudt kurser i stort set alle fag for at orientere om de nye tiltag, VGHF har været repræsenteret på alle relevante FIP og SIP-kurser. Yderligere har mange faggrupper holdt møder/kurser for at koordinere og iværksætte nye tiltag. Der er i et meget beskedent omfang blevet afvist kursusansøgninger. VGHF har også været vært for afholdelsen af enkelte FIP-kurser.

STX og HF-uddannelserne udvikles, moderniseres og tilrettelægges, så uddannelserne er attraktive og målrettede.

Udbuddet af studieretninger for VGHF er tilpasset skolens størrelse og hvad der traditionelt er blevet oprettet. Vi har desuden ansøgt om tilladelse til en særlig studieretning, som vi vurderer skolen har forudsætningerne og placeringen til at varetage og udbyde, men fik desværre afslag. På hf har vi skabt nogle nye fagpakker med nye samarbejdsrelationer der supplerer det eksisterende udbud, disse er tænkt meget målrettet bestemte elevtyper, professioner og uddannelser.

2. Profilerings og elevrekruttering (25%):

I skoleåret 2016/17 blev der internt på skolen gjort et flot og stort stykke arbejde med at identificere VGHF's identitet og styrker.

Arbejdet resulterede i en række tiltag som nu for alvor skal udfoldes med henblik på elevrekruttering og profilering i forhold til kommende elever. Det er en væsentlig ambition at forøge omverdenens kendskab til VGHF og skolens styrker og uddannelser.

mål:

- Målrettede profileringstiltag rettet mod nye elever
- Fastholdes af et elevoptag der svarer til 2017 niveau
- Udvikling af nye såvel som eksisterende naturvidenskabelige aktiviteter herunder også i STCJ-regi, som en del af den naturvidenskabelige profilering.
- Nye samarbejds- og uddannelsesmuligheder afsøges.

Målrettede profileringstiltag rettet mod nye elever

Der er i skolens ledelse og profileringsudvalget arbejdet videre med profilering af skolen i den retning der er valgt og med det set-up der er udarbejdet og videreudviklet, knyttet til "*Hertil og meget længere...*" Såvel det grafiske materiale som indholdet er gennemarbejdet, en ny biograffilm, nye tiltag på messen, små film til nye elever og meget andet. Medarbejderne og eleverne er løbende blevet inddraget i processen og vil fortsat blive det.

Fastholdes af et elevoptag der svarer til 2017 niveau

Desværre kan det målrettede profileringsarbejde ikke spores i skolens elevoptage, som ikke kunne fastholdes på 2017 -niveau. Der er redegjort i detaljer for optagesituationen på bestyrelsesmøder i foråret 2018 og forskellige initiativer er sat i værk. Ud fra de tilgængelige data fra UU kan det læses, at andelen af unge i Viborg der søger mod efterskoler i dette skoleår er steget voldsomt fra 243 i 17/18 til 341 i 18/19.

Udvikling af nye såvel som eksisterende naturvidenskabelige aktiviteter herunder også i STCJ-regi, som en del af den naturvidenskabelige profilering.

Gymnasiet opnåede i 17/18 en certificering som Science Gymnasium via AP Møller Science centeret i Sorø. En medarbejder har i samme forbindelse gennemført uddannelse som talentvejleder og skolens talentstrategi er blevet revideret. Der er udarbejdet helt nye naturvidenskabelige undervisningsforløb gennem deltagelse i projekt med Aktuel Naturvidenskab disse formidles via AN's-hjemmeside og kobles indimellem direkte til artikler i selve bladet. Rektor er indtrådt i styregruppen for Aktuel Naturvidenskab. Foredragsrækken fra Aarhus Universitet er fastholdt og suppleret med andre foredrag, blandt andre Rane Willerslev. Som i de foregående år, har der været afholdt Naturvidenskabsfestival med mange besøgende folkeskoleelever.

Nye samarbejds- og uddannelsesmuligheder afsøges.

Som nævnt tidligere ansøgte skolen om udbud af en særlig stx-studieretning, men fik afslag. Vi har i en længere periode været i dialog med forskellige aktører om samarbejdet omkring en ny fagpakke, som udbydes i 2018/19 HF-Kunst og Design. Det forventes at skolen igen ansøger UVM om dispensation til en særlig studieretning med udbud i 2019.

3. Indsatsområder og handleplaner i forhold til strategi 2020 (25%):

I forhold til skolens strategi er der vedtaget nye indsatsområder for skoleåret 2017/18. Fokus er på pædagogiske områder som trivsel, motivation og skriftlighed.

mål:

- Udformningen af en trivsels- og antimobbepolitik
- Deltagelse i udviklingsprojekter med henblik på at udbrede og anvende den digitale platforms muligheder i undervisningen og til eksamen
- Udvikling i brugen af karakterfrie afleveringer og formativ evaluering
- Et konkret udviklingsprojekt iværksættes mellem de kunstneriske fag og naturvidenskab
- Løbende opmærksomhed på forbedring af de fysiske forhold.
- Involvering af personalet i projekt Professionel Kapital

Udformningen af en trivsels- og antimobbepolitik

I efteråret blev der via elevrådet og samarbejdsudvalget udformet en antimobbe- og trivselspolitik, som er tilgængelig på skolens hjemmeside og sendt til alle eleverne til orientering. Politikken tages i brug hvis der opleves episoder med mobning eller mistrivsel.

Deltagelse i udviklingsprojekter med henblik på at udbrede og anvende den digitale platforms muligheder i undervisningen og til eksamen

Vejen til den digitale dannelse, tror vi, går gennem en beherskelse af tekniske færdigheder og gennem en træning og udvikling af generelle og specifikke, digitale kompetencer i jf. de enkelte fags læreplanskrav. I vores nuværende model og it-strategi er udviklingen af de digitale kompetencer sammentænkt med vores progressionsplan for de større skriftlige opgaver.

Vi arbejder konkret med at professionalisere brugen af digitale værktøjer i de enkelte fag, jf. de nye læreplaners krav om digitale kompetencer, men ønsker også at træne generelle, tekniske færdigheder og digitale kompetencer, som går på tværs af fagene. Dette arbejde er koblet til skolens deltagelse i det UVM-støttede aktionslæringsprojekt DiDak, hvor vi samarbejder med fire andre skoler og en forskergruppe fra Aarhus Universitet.

Styrkelse af elevernes digitale færdigheder, kompetencer og dannelse har været centralt i årets arbejde, for med den nye gymnasiebekendtgørelse er kravene til skolernes udviklingen af elevernes digitale kompetencer og dannelse blevet ekspliciteret i form af fire overordnede kompetencer:

1. Informationskompetencer
2. Operationelle kompetencer
3. Deltagelseskompetencer
4. Produktive kompetencer

Blandt andet som konsekvens af EU's persondataforordning er vi gået i gang med en større IT-omlægning, både på den administrative og pædagogiske side. Planlægningen af overgangen og implementeringen af Office 365 som pædagogisk værktøj fyldte en del sidst på skoleåret.

Udvikling i brugen af karakterfrie afleveringer og formativ evaluering

Vi har i et længere flerårigt pædagogisk arbejde koncentreret os om elevfeedback som erstatning for karakterer på elevernes skriftlige arbejder. Det flugter godt med intentionerne i gymnasireformen om mere feedback. I skoleåret 17/18 blev det besluttet ikke at anvende karakterer ved bedømmelsen af elevernes løbende skriftlige afleveringen i alle fag. Det er oplevelsen at karakteren ret ofte skygger for indlæringen og har en tendens til at påvirke motivationen. I stedet skal der fokuseres på den konstruktive formative feedback, der sigter mod at dygtiggøre eleverne. Eleverne får således først karakterer fra vinterferien og frem mod eksamen i de fag de afslutter den følgende sommer. Dette fordi eleven har ret til at kende sit faglige standpunkt frem mod aflæggelsen af prøver.

Et konkret udviklingsprojekt iværksættes mellem de kunstneriske fag og naturvidenskab

Der er ikke blevet iværksat et konkret projekt, dette blev nedprioriteret i forhold til reformimplementeringen og øvrige opgaver.

Løbende opmærksomhed på forbedring af de fysiske forhold.

Der er lavet energiforbedringer i forbindelse med udskiftning af glasloft i hallen, et mere stabilt varmeniveau i hallen forventes. En større udskiftning af vandrørene i kælderen har fundet sted, som følge af begyndende utætheder. Der er opsat flere solpaneler på taget og der er lavet strømføringer i klasselokalerne til elevernes pc'ere. I arbejdspladsvurderingen (APV) blev der ikke påpeget større problemer.

Involvering af personalet i projekt Professionel Kapital

Den seneste medarbejdertilfredshedsundersøgelse blev gennemført i efteråret 2017 via undersøgelsen Professionel Kapital, som udbydes i samarbejde med GL. I samme forbindelse blev den

lovpligtige APV gennemført. Der er gennem en længere proces, med stor grad af medindflydelse og medinddragelse arbejdet med resultaterne af undersøgelserne. En række initiativer er blevet sat i gang som en del af processen, men der er også forhold der skal arbejdes med den kommende periode frem mod næste MTU. En samlet handle- og procesplan er tilgængelig på skolens hjemmeside og der er afrapporteret i bestyrelsen omkring de væsentligste opmærksomhedspunkter.

4. Realisering af skolens økonomiske mål (25%)

Skolens økonomi skaber basis for konsolidering og skoleudvikling. En sikring af den økonomiske målsætning er derfor vigtig, gennem en ansvarlig økonomisk drift og med fokus på de fremtidige økonomiske udfordringer.

mål:

- Opretholdelse af undervisningskvaliteten under de ændrede forhold
- Løbende tilpasninger og tilretninger af aktiviteterne i takt med de udmeldte besparelser.
- Der gennemføres en analyse af produktiviteten og skolens langsigtede økonomiske bæredygtighed. Herunder hvordan produktiviteten fremadrettet tilpasses den økonomiske ramme frem til 2021.
- Der er som ovenfor antydnet til stadighed betydeligt fokus på elevrekruttering. Målopfyldelse forudsætter, at VGHF's andel af stx-optaget i Viborg Kommune minimum holdes på 2017-niveau.

Opretholdelse af undervisningskvaliteten under de ændrede forhold

Samlet set kom skolen ud af 2017 med et overskud på 600.00 ddk. Der er fastholdt den samme ressource til undervisning i skoleåret 2017/18 set i forhold til antal elever og klasser. Der har været afsat ressourcer i hele organisationen til reformimplementering.

Løbende tilpasninger og tilretninger af aktiviteterne i takt med de udmeldte besparelser

Initiativer med henblik på skoleåret 2018/19

spares der 5% på undervisningsmidler idet færre nye elever end forventet – svarende til 50.000

Antallet af årsværk er i planlægningen reduceret.

Ledelsen varetager vikariater, censorater i relevante fag

Der ansættes ikke en ny sekretær pr. 1.8.18 – det er en reduktion på 17% på timer i administrationen

Der bruges færre timer til udviklingsopgaver i 2018/19 set i forhold til det foregående skoleår – de anvendes mere fokuseret i forhold til skolens indsatsområder

Rengøring og pedel har stor fokus på at undgå overarbejde og en bedre udnyttelse af arbejdstiden

Fokus på nedbringelse af merarbejde hos det pædagogiske personale

Der gennemføres en analyse af produktiviteten og skolens langsigtede økonomiske bæredygtighed. Herunder hvordan produktiviteten fremadrettet tilpasses den økonomiske ramme frem til 2021. På bestyrelsesmødet den 20. juni 2018 blev der præsenteret en analyse af produktiviteten i de enkelte personalegrupper fra 2011 og til det kommende planlagte skoleår 2018/19. Analysen viser at der over tid er en stigende produktivitet i organisationen målt på antal elever pr. årsværk. Det langsigtede arbejde med tilpasning af økonomien er påbegyndt og en procesplan frem til 2021 ventes præsenteret på bestyrelsesmødet i september 2018. I revisionsprotokolatet for 2017 står der. Det er således vores vurdering, at gymnasiets ledelse er opmærksom på, at en aktiv økonomistyring er nødvendig til sikring af en fremadrettet optimering af sammenhængen mellem indtægter og omkostninger.

Der er som ovenfor antydning til stadighed betydeligt fokus på elevrekruttering. Målopfyldelse forudsætter, at VGHF's andel af stx-optaget i Viborg Kommune minimum holdes på 2017-niveau Søgetallene i 2018 viser groft sagt reelt et billede på det politiske ønske om, hvordan de unge skal vælge uddannelse – færre skal vælge STX, HF nogenlunde det samme og erhvervsuddannelserne flere. Det ærgerlige er, at det er VGHF, der bærer nedgangen på STX i Viborg Kommune og derfor er det bekymrende.

I 2017 fik VGHF 16,6% stx-ansøgere fra de 15-16-årige i Viborg kommune (1241 personer) og i 2018 fik VGHF 14,2% stx-ansøgere (1249 personer) befolkningstallene stammer fra Region Midt.

I forlængelse af søgetallene er der iværksat en imageundersøgelse, som skal give en bedre baggrund for at fokusere indsatsen, så VGHF også fremover er en attraktiv skole.

Ekstrarammen – obligatorisk område

5. Prioritering og planlægning indikatorer (50%)

Målrettet arbejde med prioritering og planlægning af lærernes arbejdstid.

mål:

- Mulighederne og hensigterne i OK13/15 anvendes i planlægningen af lærernes arbejde og til at fastholde og udvikle en positiv skolekultur, ud fra en fælles forståelse af arbejdsopgaverne på VGHF.
- Lærerne planlægges som følge af OK 13/15 med mere undervisning end under de forrige overenskomster, så årsværksforbruget i forhold til antal årselever tilpasses de økonomiske muligheder. Der udarbejdes i samarbejde med revisor en analyse, som etablerer et detaljeret grundlag for bestyrelsens vurdering af skolens ressourceforbrug.
- Der arbejdes fortsat med begrebet omlagt skriftlighed, der har til formål at inddrage læren i elevernes skriveproces og forbedre skolens løfteevne.

Mulighederne og hensigterne i OK13/15 anvendes i planlægningen af lærernes arbejde og til at fastholde og udvikle en positiv skolekultur, ud fra en fælles forståelse af arbejdsopgaverne på VGHF.

Gennem de seneste år har vi haft et større projekt omkring den pædagogiske praksis med kollegial supervision. Vi har i forlængelse af MTU-arbejdet defineret organisationens kerneopgave og i relation hertil prioriteret i arbejdsopgaverne i organisationen.

Lærerne planlægges som følge af OK 13/15 med mere undervisning end under de forrige overenskomster, så årsværksforbruget i forhold til antal årselever tilpasses de økonomiske muligheder. Der udarbejdes i samarbejde med revisor en analyse, som etablerer et detaljeret grundlag for bestyrelsens vurdering af skolens ressourceforbrug.

Hovedparten af lærerne er planlagt højere med undervisningsopgaver end hidtil for at nedbringe mængden af tid til udviklingsopgaver og fokusere på kerneopgaven jf. MTU konklusion. Som tidligere nævnt blev der på bestyrelsesmødet den 20. juni 2018 præsenteret en analyse af produktiviteten i perioden 2011-2019. Analysen viser at der over tid er en stigende produktivitet i organisationen målt på antal elever pr. årsværk og der sker en målrettet tilpasning i forhold til arbejdsopgaverne.

Der arbejdes fortsat med begrebet omlagt skriftlighed, der har til formål at inddrage læren i elevernes skriveproces og forbedre skolens løfteevne.

På faggruppemøder har det været et dagsordenspunkt at drøfte anvendelsesmulighederne i omlagt skriftlighed, ligesom det var et punkt til fælles inspiration på et lærermøde. Vi har desværre måtte konstatere, at den nye hf-struktur ikke indeholder samme muligheder for omlagt skriftlighed som tidligere.

6. Frafald og fravær indikatorer (50%)

En målrettet indsats mod frafald og fravær.

mål:

- Der er en præcis opfølgning på elevernes fravær såvel den fysiske som skriftlige via en koordineret indsats mellem ledelse, lærerne og studievejledning med henblik på fastholdelse. 2017 tallene holdes op mod de foregående års elevtal og frafaldsprocenter.
- Skolens studieadministrative system anvendes som systematisk værktøj til fastholdelse i ledelsen og studievejledningen. En opgørelse over udviklingen i studenterårgangenes skriftlige fravær indgår som vurderingsparameter.
- Fokus på elevernes trivsel og motivation gennem en række støttende indsatser, herunder etableringen af et Intro- og trivselsudvalg.

Der er en præcis opfølgning på elevernes fravær såvel den fysiske som skriftlige via en koordineret indsats mellem ledelse, lærerne og studievejledning med henblik på fastholdelse. 2017 tallene holdes op mod de foregående års elevtal og frafaldsprocenter.

De forskellige samarbejdsflader er udviklet for at lave en mere effektiv fraværshåndtering.

Eksempelvis er det præciseret at teamet til enhver tid, uanset fraværsniveau, kan indstille en elev til en samtale med relevante uddannelsesleder og at teamet midt i hver måned skal gennemgå elevernes fravær og reagere med henvendelse til klassens studievejleder ved et bekymrende mønster – både ift. samlet fravær og fravær i enkelte fag.

Persondataforordningen fra maj 2018 har på dette område givet anledning til en ændring af praksis og inddragelsen af Office 365 (teams) skal forsøge at kvalificere opfølgingspraksis og iværksættelse af indsatser.

På skoleniveau kan vi konstatere at den samlede årlige frafaldsprocent er steget en smule fra 5,21% i 2016/17 til 6,53% 2017/18.

Årligt frafald

	Gymn.	HF	I alt
2006 - 2007	6,33%	15,20%	8,29%
2007 - 2008	8,01%	15,00%	9,54%
2008 - 2009	2,49%	5,55%	3,17%
2009 - 2010	4,04%	6,73%	4,80%
2010 - 2011	1,45%	7,83%	3,32%
2011 - 2012	3,92%	5,69%	4,48%
2012 - 2013	2,54%	11,11%	5,50%
2013 - 2014	3,17%	7,31%	4,58%
2014 - 2015	4,30%	6,65%	5,07%
2015 - 2016	4,61%	6,41%	5,18%
2016 - 2017	2,40%	10,76%	5,21%
2017 - 2018	3,31%	12,71%	6,53%

Som det kan læses i ovenstående tabel, har skolen et lavt omend stigende frafald, dette er bekymrende og vi arbejder med forskellige fastholdelsestiltag jf. tidligere. Dog må vi også konstatere at vi har en voksende gruppe elever/unge der er udfordret på livet og deres livsduelighed som kræver mange ressourcer at hjælpe igennem en ungdomsuddannelse.

Nedenfor ses det at for stx-årgangen der startede 2015 og blev færdige sommeren 2018 har der været et frafald på 10,71% mod 6,45% året forinden. På hf-årgangen startede der i 2016 166 elever som ved sommeren 2018 var blevet reduceret til 98 elever, svarende til et frafald på 16,38% mod 19,53% året forinden.

HF	Årgang		
	2005 - 2007	Fra 80 til 49	38,75%
	2006 - 2008	Fra 72 til 56	22,22%
	2007 - 2009	Fra 60 til 46	23,33%
	2008 - 2010	Fra 80 til 70	12,50%
	2009 - 2011	Fra 89 til 76	14,60%
	2010 - 2012	Fra 90 til 79	12,22%
	2011 - 2013	Fra 120 til 106	11,67%
	2012 - 2014	Fra 140 til 119	15,00%
	2013 - 2015	Fra 146 til 117	19,86%
	2014 - 2016	Fra 116 til 101	12,93%
	2015 - 2017	Fra 128 til 103	19,53%
	2016 - 2018	Fra 116 til 98	16,38%

Gymnasiet			
	Årgang		
	2004 - 2007	Fra 137 til 112	18,25%
	2005 - 2008	Fra 169 til 133	21,30%
	2006 - 2009	Fra 175 til 139	20,57%
	2007 - 2010	Fra 140 til 124	11,43%
	2008 - 2011	Fra 167 til 153	8,38%
	2009 - 2012	Fra 203 til 184	9,36%
	2010 - 2013	Fra 202 til 189	6,44%
	2011 - 2014	Fra 263 til 231	12,17%
	2012 - 2015	Fra 191 til 181	5,24%
	2013 - 2016	Fra 233 til 200	14,16%
	2014 - 2017	Fra 248 til 232	6,45%
	2015 - 2018	Fra 224 til 199	10,71%

Skolens studieadministrative system anvendes som systematisk værktøj til fastholdelse i ledelsen og studievejledningen. En opgørelse over udviklingen i studenterårgangenes skriftlige fravær indgår som vurderingsparameter.

Det samlede skriftlige fravær for studenterårgangen på stx var 6,28%, på hf 10,6% og på eux 4,6%. Der er i den forgange periode gjort meget for at få nedbragt det skriftlige fravær bl.a. gennem skrivelørdage og løbende fraværsopfølgning, førstnævnte har dog været en begrænset succes, forstået på den måde at enkelte elever bevidst valgte at "udsætte" deres opgave til en kommende skrivelørdag, hvilket ikke var hensigten, derfor ændres praksis fremadrettet.

Fokus på elevernes trivsel og motivation gennem en række støttende indsatser, herunder etableringen af et Intro- og trivselsudvalg.

Der var fra skoleårets start stort fokus på at de nye grundforløbsklasser fik et godt afsæt med en bred vifte af sociale rystesammenaktiviteter. Vi konstaterede dog efter gennemløbet af grundforløbet at vi havde for mange aktiviteter inddraget, hvilket er reduceret frem mod skoleåret 2018/19. Et væsentligt aktiv i arbejdet med elevernes sociale aktiviteter og trivsel er skolens ny-etablere intro og trivselsudvalg.

Der var ligeledes en indbygget forventning om, at der skulle laves årlige lovpligtige trivselsundersøgelser, men grundet problemer med persondata og spørgerammen blev undersøgelsen udskudt fra UVM.

Konklusion: samlet set vurderes målene at være opfyldt svarende til 82%

Udmøntning

Basisramme 70.000 kr.

1. målopfyldelse 85% med en vægtning på 25% svarende til 14.875 kr.
2. målopfyldelse 75% med en vægtning på 25% svarende til 13.125 kr.
3. målopfyldelse 90% med en vægtning på 25% svarende til 15.780 kr.
4. målopfyldelse 60% med en vægtning på 25% svarende til 10.500 kr.

Ekstraramme 50.000 kr.

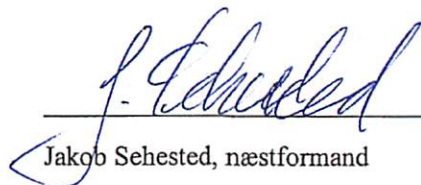
5. målopfyldelse 100% med en vægtning på 50% svarende til 25.000 kr.
6. målopfyldelse 75% med en vægtning på 50% svarende til 18.750 kr.

Samlet konklusion er at målene i kontrakten er indfriet svarende til 98.030 kr. ifølge vægtningerne.

Resultatlønsudmålingen er vedtaget af bestyrelsen for Viborg Gymnasium & HF.



Harald Mikkelsen, bestyrelsesformand



Jakob Sehested, næstformand